Bytové družstvo občanů Máj

Vnitrodružstevní směrnice č. 01/26

Odměňování členů výboru samosprávy

Představenstvo Bytového družstva občanů MÁJ (dále jen „družstvo“) vydává v souladu se Stanovami družstva tuto vnitroorganizační směrnici, kterou se stanovují pravidla, podmínky a postup pro poskytování odměn členům výborů samospráv (případně pověřeným předsedům samospráv) družstva.

Článek I
Všeobecná ustanovení

1. Tato směrnice upravuje poskytování peněžitých odměn členům výborů samospráv družstva (dále jen „funkcionáři samosprávy“) za výkon jejich funkce, rozsah jejich činnosti a odpovědnosti, pro kterou je odměna určena, a způsob financování, schvalování a výplaty těchto odměn.
2. Samosprávou se pro účely této směrnice rozumí organizační jednotka družstva vymezená Stanovami družstva, zpravidla tvořená členy družstva v jednom nebo více bytových domech (střediscích).

Článek II
Činnosti zakládající nárok na odměnu

Odměna podle této směrnice je funkcionářům samosprávy poskytována za řádný výkon funkce a plnění úkolů vymezených Stanovami družstva, zejména za:
a) Organizační a administrativní zajištění chodu samosprávy a vedení příslušné dokumentace.
b) Přípravu, svolávání a vedení schůzí samosprávy a pořizování zápisů z těchto schůzí.
c) Zajištění komunikace, předávání informací a podkladů mezi samosprávou a orgány družstva (představenstvem, kontrolní komisí, správou družstva).
d) Součinnost při provádění oprav, údržby, revizí a rekonstrukcí v domě, včetně kontroly prováděných prací a účasti na přejímacích řízeních.
e) Spolupráci při řešení záležitostí spojených s užíváním bytů a nebytových prostor, dodržováním domovního řádu a řešením sousedských sporů v rámci samosprávy.

Článek III
Zdroj financování a stanovení výše odměn

1. Celkový objem finančních prostředků určených na odměny samosprávy je financován z nákladů příslušného střediska (domu), a to z prostředků dlouhodobé zálohy na opravy a dodatečné investice (fond oprav), nebo ze zvláštního příspěvku na provoz samosprávy schváleného schůzí samosprávy.
2. Vyplacená výše hrubé měsíční odměny nesmí u jednotlivých funkcionářů, kteří vykonávají práci pro družstvo mimo pracovněprávní vztah přesáhnout částku, která zakládá povinnost odvodů sociálního a zdravotního pojištění.
3. O konkrétním rozdělení celkové schválené částky mezi jednotlivé členy výboru samosprávy rozhoduje výbor samosprávy na základě zhodnocení podílu práce každého člena. Výbor o tomto rozdělení vyhotoví písemný návrh.

Článek IV
Podmínky výplaty a krácení odměn

1. Odměny jsou vypláceny měsíčně pozadu a to do dvacátého dne následujícího měsíce.
2. Podmínkou pro výplatu odměny je uzavření Smlouvy o výkonu funkce a řádné plnění povinností výboru samosprávy. Představenstvo družstva může výplatu odměn pozastavit nebo krátit, pokud výbor samosprávy:
   a) Nesvolal v kalendářním roce ani jednou schůzi samosprávy.
   b) Nepředal správě družstva zápisy ze schůzí samosprávy ani jiné vyžádané podklady v určeném termínu.
   c) Zavinil svým nekonáním finanční nebo jinou újmu družstvu či příslušnému středisku.
3. O krácení nebo nevyplacení odměny z důvodů uvedených v odstavci 2 rozhoduje představenstvo družstva, které o tom písemně informuje dotčený výbor samosprávy.

Článek V
Daňové a pojistné souvislosti

1. Podle právního stavu platného ke dni vydání této směrnice odměna za výkon funkce v samosprávě bytového družstva nepodléhá odvodům sociálního a zdravotního pojištění.
2. Odměny jsou vypláceny výhradně bezhotovostním převodem na bankovní účty uvedené jednotlivými funkcionáři samosprávy v podkladech pro výplatu.

Článek VI
Závěrečná ustanovení

1. Vnitrodružstevní směrnice byla schválena představenstvem družstva 29.09.2026 a nabývá platnosti a účinnosti od 01.01.2027 .
2. Tato směrnice ruší Vnitrodružstevní směrnici č. 1/09 ve znění pozdějších úprav.
3. Tato směrnice byla schválena Shromážděním delegátů dne ……..

Ing. Jiří Kureš
předseda představenstva

Jiří Miech
místopředseda představenstva

NÁVRH NA VYPLACENÍ A ROZDĚLENÍ ODMĚN SAMOSPRÁVY

Samospráva / Lokalita č.: ……

Adresa domu: ……..

Za období: ……..

Výbor samosprávy rozhodl na svém zasedání dne …….. o rozdělení celkové částky mezi jednotlivé funkcionáře takto:

Jméno a příjmení	Funkce v samosprávě	Číslo účtu pro výplatu	Navržená hrubá odměna v Kč
	Předseda		
	Místopředseda		
	Člen výboru		
Celkem			

V období, za které je předkládán Návrh na vyplacení a rozdělení odměny pobírající člen orgánu nebyl v pracovní neschopnosti nebo karanténě.

Za správnost a úplnost vyplněných údajů zodpovídá předkladatel.

V Novém Jičíně, dne ……

.....
Podpis předsedy/člena samosprávy